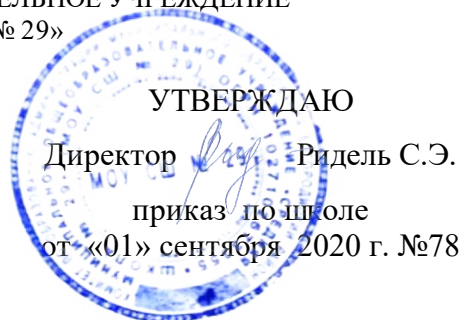


Принято
на заседании Совета школы
протокол от «31» августа 2020 г № 1



Положение
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения
отношений между образовательным учреждением, учащимися и (или) родителями
(законными представителями) несовершеннолетних учащихся

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением, учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ) и Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 29» (далее - Школа).

1.2. Настоящее положение устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение учащимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – учащиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, педагогические работники, организации, осуществляющей образовательную деятельность.

1.5. Настоящее Положение утверждается на заседании Педагогического совета.

1.6. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

1.7. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. Возникновение образовательных отношений

2.1 Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Школы о приеме лица на обучение в Школу, для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

2.2 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение..

3. Изменение образовательных отношений

3.1 Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения учащимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей учащегося и Школы.

3.2 Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе учащегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе Школы..

3.3 Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Школы.

3.4 Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Приостановление образовательных отношений

4.1 Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия учащегося на учебных занятиях по следующим причинам:

- 1) нахождение в оздоровительном учреждении;
- 2) продолжительная болезнь;
- 3) длительное медицинское обследование;
- 4) иные семейные обстоятельства.

4.2 Приостановление образовательных отношений, за исключением приостановления образовательных отношений по инициативе Школы, осуществляется по письменному заявлению учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора Школы..

5. Прекращение образовательных отношений

5.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением учащегося из Школы:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 5.2 настоящего Положения.

5.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, в том числе в случае перевода учащегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине учащегося его незаконное зачисление в Школу. Решение об исключении учащегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3) По решению Педагогического совета Школы за совершенные неоднократно грубые нарушения устава допускается исключение учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Исключение учащегося из Школы применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание учащегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Школы, а также нормальное функционирование Школы..

Грубым нарушением дисциплины является нарушение, которое повлекло или могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

причинения вреда жизни и здоровью детей, учащихся, сотрудников, посетителей Школы;

причинения умышленного ущерба имуществу Школы, имуществу учащихся, детей, сотрудников, посетителей Школы;

дезорганизация работы Школы как образовательного учреждения;
3) по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

4) по судебному решению.

5.3 Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного учащегося перед Школой.

5.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Школы об отчислении учащегося из Школы.

5.5. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

5.6. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает лицу, отчисленному из Школы, справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой..

5.7. Школа, осуществляющая образовательную деятельность, ее учредитель в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязана обеспечить перевод учащихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

5.8. В случае прекращения деятельности Школы, а также в случае аннулирования у него лицензии на право осуществления образовательной деятельности, лишения государственной аккредитации, истечения срока действия свидетельства о государственной аккредитации учредитель (учредители) такой образовательной организации обеспечивает перевод учащихся с согласия учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

5.9. Порядок и условия осуществления перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.10. При досрочном прекращении образовательных отношений организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении учащегося отчисленному лицу выдается справка об обучении.

6. Заключительные положения

6.1 Учащиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой, учащимися и (или) их родителями (законными представителями).

Приложение № 1
Справка об обучении для лиц,
не прошедших итоговой аттестации
или получивших на итоговой аттестации
неудовлетворительные результаты

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя отчество при наличии)
дата рождения «___» _____ г в том, что он(а) с «___» _____ г по
«___» _____ г обучался (обучалась) в _____
(название Школы)
по образовательным программам _____
(наименование образовательных программ)
и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов)

№	наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	годовая отметка за последний год обучения	итоговая отметка	отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ЕГЭ
1	2	3	4	5

Директор _____

Дата выдачи «___» _____ г

Приложение № 2
Справка об обучении для лиц,
освоивших часть образовательной программы
и (или) отчисленных из Школы

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя отчество при наличии)

дата рождения « ____ » _____ г в том, что он(а) обучался (обучалась)

_____ (название Школы)

по образовательным программам _____
(наименование образовательных программ)

в _____ учебном году в _____ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов)

№	наименование учебных предметов, курсов, дисциплин	отметки за 20__-20__ учебный год (__ класс)		
		1 четверть (триместр)	2 четверть (триместр)	текущие отметки за ____ четверть (триместр)
1	2	3	4	5

Директор _____

Дата выдачи « ____ » _____ г

Приложение №3
Справка
о факте обучения для лиц,
обучающихся в Школе

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя отчество при наличии)
дата рождения « ____ » _____ г в том, что он(а) в 20 ____ - 20 ____ учебном году
обучается в _____
(название Школы)

Справка дана для представления по месту требования.

Директор _____

Дата выдачи « ____ » _____ г

Справка об обучении

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя отчество при наличии)
дата рождения « ____ » _____ г в том, что он(а) с « ____ » _____ г по
« ____ » _____ г обучался (обучалась) в _____
(название Школы)

Основание выдачи справки:

- 1 приказ о зачислении в ____ класс от « ____ » _____ г № ____
2. приказ об отчислении из _____ класса « ____ » _____ г № ____

Справка дана для представления по месту требования.

Директор _____

Дата выдачи « ____ » _____ г